

# Het sociaal veiligheidsplan



**Oecumenische Basisschool**  
Brummen



**Oecumenische Basisschool**

Meengatstraat 23

6971 VD Brummen

## Inhoudsopgave

<b>1. Beleidsaspecten</b> .....	3
<b>Visie op sociale veiligheid</b> .....	3
<b>De Vreedzame school</b> .....	3
<b>Taken</b> .....	4
Stuurgroep.....	4
Preventiemedewerker.....	4
Bedrijfshulpverleners .....	4
<b>Klachten</b> .....	4
Interne vertrouwenspersoon .....	4
Externe vertrouwenspersoon.....	4
<b>Interne communicatie</b> .....	5
De medezeggenschapsraad (MR).....	5
De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).....	5
<b>Samenwerking extern</b> .....	5
Verlof en verzuim.....	5
Externe deskundigen .....	6
<b>De risico-inventarisatie en -evaluatie</b> .....	6
<b>2. Sociale aspecten</b> .....	7
<b>Beroepscode/Gedragscode SKBG</b> .....	7
<b>Privacy afspraken</b> .....	7
LeerlingAdministratieSysteem .....	7
Tijdens de les.....	7
Recht op inzage en toestemming.....	7
Eerst denken dan delen.....	8
<b>3. Pedagogisch klimaat</b> .....	8
<b>Uitgangspunten van ons onderwijs</b> .....	8
<b>Schoolregels en afspraken</b> .....	8
<b>Zorg voor kinderen</b> .....	10
<b>Veiligheidsbeleving</b> .....	10
<b>Betrokkenheid van leerlingen en ouders</b> .....	10
<b>4. Grensoverschrijdende aspecten</b> .....	11
<b>Grensoverschrijdend gedrag</b> .....	11
<b>Incidentenregistratie</b> .....	11
<b>Monitoren mogelijke risico's</b> .....	11
<b>Scholing en training personeel</b> .....	12
<b>5. Ruimtelijke aspecten</b> .....	12
<b>Gebouw en veiligheid</b> .....	12
<b>Bouwtechnisch, brandveiligheid, speeltoestellen en ontruimingsplan</b> .....	12
<b>Beveiligingsmaatregelen</b> .....	12
<b>Calamiteiten</b> .....	12

## 1. Beleidsaspecten

### Visie op sociale veiligheid

Openheid, tolerantie, saamhorigheid en betrouwbaarheid vinden we belangrijk in de maatschappij. Deze waarden willen we bij ons op school tot uitdrukking brengen door er samen naar te leren leven. Dit beschouwen we als het fundament voor de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Voor de Oecumenische Basisschool betekent dit dat de eigen leerweg van de kinderen daarbij dialoog gestuurd is. Kinderen leren hun eigen vragen te stellen. De houding van de leerkracht is niet alleen maar overdragend wat kinderen moeten weten, maar ook het helpen de kinderen de weg te wijzen om eigen oplossingen voor eigen vragen te vinden. Deze manier van werken is procesgericht en ontwikkelingsgericht. Dat doen wij in werkvormen waarin kinderen leren samen werken en samen leren, ofwel coöperatief leren.

De kernwaarden die de Oecumenische school naleeft zijn: creativiteit, samenwerking, betrokkenheid en eigenaarschap. Onderwijskundige keuzes die worden gemaakt, kunnen iedere keer weer herleid worden naar de vier kernwaarden.

**Creativiteit:** *veel aandacht voor verschillende facetten vanuit kunstzinnige vorming, cultuureducatie en aandacht voor creatieve denkprocessen binnen het zogenaamde onderzoekende leren. Wat ertoe leidt dat kinderen hun mening vormen, zichzelf ontplooien en worden wie ze zijn.*

**Samenwerking:** *kinderen worden intensief betrokken bij de totstandkoming van een positief pedagogisch leerklimaat. Kinderen leren van en met elkaar o.a. door middel van coöperatieve werkvormen. Samenwerken is bij ons een doel op zichzelf.*

**Betrokkenheid:** *vakgebieden wereldoriëntatie en kunstzinnige vorming worden binnen betekenisvolle projecten aangeboden, wat bijdraagt aan de betrokkenheid van onze leerlingen, zowel bij de opdracht als bij hun omgeving (doelgroepen).*

**Eigenaarschap:** *onze leerlingen zijn (mede)eigenaar van hun eigen leerproces, ze leren op verschillende manieren te presenteren, ze gaan met leerkrachten en ouders in gesprek over hun eigen ontwikkeling.*

### De Vreedzame school

Uitgangspunt voor het beleid inzake sociale veiligheid op onze school is het programma van De Vreedzame School.

De Vreedzame School is een programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het programma helpt onze school een gemeenschap te vormen waarin we leerlingen actief aanspreken op hun verantwoordelijkheid voor elkaar, hun omgeving, voor de schoolgemeenschap en de samenleving.

Met De Vreedzame School besteden we aandacht aan basale sociaal-emotionele en burgerschapscompetenties die wenselijk zijn in een democratische samenleving, zoals je verplaatsen in een ander, op een democratische manier met elkaar beslissingen nemen, openstaan voor verschillen tussen mensen, constructief conflicten oplossen, omgangsvaardigheden en verantwoordelijkheid nemen voor de gemeenschap.

Wij willen kinderen op onze school zich niet alleen optimaal laten ontwikkelen in de academische vakken, zoals taal en rekenen, maar wij willen ook een bijdrage leveren aan de sociale en

maatschappelijke vorming van leerlingen. Dat het ook goede mensen worden die op hun beurt een bijdrage aan de samenleving zullen leveren en dat ze ook goed voor zichzelf kunnen zijn en doen.

Onze school dient ook een school te zijn waar álle kinderen zichzelf kunnen zijn en zich veilig en prettig voelen. Alleen dan kunnen ze leren. We doen veel om sociale veiligheid te bevorderen en om ongewenst gedrag zoals pesten te voorkomen. Hierna volgt een toelichting op onze preventieve maatregelen.

## **Taken**

### **Stuurgroep**

De stuurgroep is een kleine groep leerkrachten (Ellen Smit, Colin van Rijk en Iris Lopulissa) die onder leiding van de directeur de werkwijze van de Vreedzame school monitort en waarborgt. Zij dragen zorg voor de zichtbaarheid van de Vreedzame school in lokalen, gangen en andere plekken in het gebouw. Tevens zijn zij de aangewezen eenheid om in te grijpen in peetsituaties.

Voor onderwerp waar de leerlingen invloed op zouden kunnen uitoefenen, wordt een veiligheidscommissie in het leven geroepen: een commissie samengesteld uit vertegenwoordigers van de groepen 3 tot en met 8. De veiligheidscommissie krijgt een leerkracht als begeleider. De veiligheidscommissie heeft als taak om de uitslag van de veiligheidsthermometer te analyseren en plannen te maken om de school leefbaarder en prettiger te maken.

### **Preventiemedewerker**

Elke school van SKBG laat zich bij de zorg voor de veiligheid, gezondheid en het beheersen en voorkomen van psychosociale arbeidsbelasting van het personeel ondersteunen door een preventiemedewerker. De taken van een preventiemedewerker omvatten:

- Medewerking verlenen aan het opstellen van een RI&E,
- Het mede uitvoeren van Arbomaatregelen
- Het adviseren van en overleggen met de medezeggenschapsraad.

De preventiemedewerker (de directeur) zorgt voor het uitvoeren van de Arbo taken op school.

### **Bedrijfshulpverleners**

SKBG heeft in samenwerking met een deskundige organisatie – met NIBHV keurmerk -, maatwerk voor haar medewerkers georganiseerd, waarbij alle medewerkers de jaarlijkse praktijktraining 'Eerste hulp bij het werken met kinderen' en Bhv'ers eenmaal per 2 jaar de training 'Kleine Blusmiddelen' tegen.

### **Klachten**

De klachtenregeling van SKBG onderwijs is bedoeld om ouders, leerlingen en medewerkers te garanderen dat er een goede afhandeling van een klacht plaatsvindt. Klachten kunnen verschillend van aard zijn. Ze hebben bijvoorbeeld betrekking op de begeleiding of beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, machtsmisbruik, discriminatie, agressie, geweld en pesten.

In eerste instantie gaan we ervan uit dat klachten binnen de school zijn op te lossen, bijvoorbeeld door in gesprek te gaan met de leerkracht, intern begeleider of uiteindelijk de directeur.

Indien de situatie daar aanleiding toe geeft, verwijst de interne vertrouwenspersoon door naar een extern vertrouwenspersoon.

### **Interne vertrouwenspersoon**

Binnen de Oecumenische Basisschool is Iris Lopulissa de interne vertrouwenspersoon.

### **Externe vertrouwenspersoon**

De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school worden, naar wij hopen, in goed onderling overleg opgelost. De weg: leerkracht - directeur - schoolbestuur is hierbij de meest voor de hand liggende. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de

afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u zich schriftelijk wenden tot de klachtencommissie: vertrouwenspersoon de heer J. Stokvisch, bereikbaar via 06 - 22 50 05 50 en [jan@stokvisch.eu](mailto:jan@stokvisch.eu).

## Interne communicatie

### De medezeggenschapsraad (MR)

De MR adviseert, controleert en denkt mee vanuit de belangen van ouders en leerkrachten om een leerzame, plezierige, werkzame en veilige plek voor kinderen en leerkrachten te creëren en te behouden.

Dit doen ze door:

- de (beleids-) voorstellen van de directie te beoordelen en gebruik te maken van ons advies-, instemmings-, informatie- en initiatiefrecht.
- actief met onze achterban te communiceren over belangrijke ontwikkelingen die het onderwijs op de Oecumenische Basisschool beïnvloeden.
- ook zal een afvaardiging van de MR deelnemen aan de sollicitatieprocedure voor nieuwe directeur.

De Medezeggenschapsraad bestaat uit twee ouders en twee leerkrachten en wil mede vormgeven aan het beleid op de Oecumenische Basisschool en bijdragen aan het uitvoeren van dit beleid.

### De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Naast een medezeggenschapsraad (MR) op elke school, heeft SKBG onderwijs tevens een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Een en ander geheel in overeenstemming met de Wet op de Medezeggenschap (WMS). In deze GMR is ruimte voor een afvaardiging van elke school, waarbij een ouder en een leerkracht samen de school vertegenwoordigen. De GMR adviseert en heeft instemmingsrecht over beleid en uitvoeringsregelingen op stichtingsniveau.

## Samenwerking extern

### Verlof en verzuim

Bij de wet is het kind vanaf het 5de jaar verplicht naar school te gaan. Verzuim door ziekte, bezoek aan dokter of tandarts dient (bij voorkeur tussen 08:00 uur en 08:30 uur) aan de school gemeld te worden. Bij ziekte gaarne doorgeven, wanneer het een zogenaamde kinderziekte betreft, zodat daarvan aan andere leerkrachten en ouders melding gemaakt kan worden. Bij bijzondere gebeurtenissen (trouwpacties, jubilea, etc.) kan de directeur aan de leerling(en) verlof geven. Aanvraag voor verlof dient altijd schriftelijk te gebeuren en ruim van tevoren. Een formulier hiervoor kunt u op kantoor bij de directeur ophalen. De directeur beoordeelt de aanvraag.

De school mag alleen aan uw verzoek voldoen als er sprake is van 'gewichtige omstandigheden'. Daarmee worden omstandigheden bedoeld die zich voordoen buiten de wil om van uw zoon/ dochter of u zelf. Bijvoorbeeld: Familieomstandigheden zoals een huwelijk van één van de familieleden, daarbij horen ook de diverse ambts- of huwelijksjubilea. Extra verlof wegens vakantie (maximaal 2 weken), indien u als aanvrager door uw werkgever wordt verplicht buiten de schoolvakanties vakantie te nemen, dient u ten minste 8 weken van te voren aan te vragen. U dient een verklaring van uw werkgever te overhandigen. De directeur moet dit verzoek van 'geen bezwaar' voorzien en verder geleiden naar de Ambtenaar Leerplichtzaken der gemeente. Voor onze school is dat dhr. P Graaff, tel: 055 5802137. Als u een medische of sociale reden hebt voor extra verlof kan dit alleen als u een verklaring hebt van uw arts of van een sociale instantie.

De directeur is verplicht al het vermoeden van ongeoorloofd verzuim te melden aan de leerplichtambtenaar.

### **Externe deskundigen**

Externe deskundigen kunnen worden geraadpleegd en ingeschakeld (natuurlijk in overleg met de ouders/verzorgers). De IBER coördineert de consultatie van externe deskundigen. Momenteel wordt in meer of mindere mate gebruik gemaakt van de expertise van de volgende instanties of personen:

- Team voor elkaar (zorgadviesteam Brummen voor problemen in de thuissituatie).
- WSNS Zutphen · IJsselBerkel orthopedagoog ( HGW en OT gesprekken )
- Schoolarts, schoolverpleegkundige en logopediste van de GGD
- Particuliere logopediste
- Maatschappelijk werk/ SWB
- Orthopedagoog Inge Kraay of soortgelijke instanties
- Twee stromen en soortgelijke instanties
- Netwerk Brummen – Eerbeek van intern begeleiders
- Onderwijscoaches vanuit het samenwerkingsverband IJsselBerkel: Marjo Bekkers, Jan Braamhorst, Hilde Tissingh of Yolande Faber.

### **De risico-inventarisatie en -evaluatie**

Binnen SKBG wordt de RI&E door een externe deskundige uitgevoerd.

De scholen worden jaarlijks bezocht door een Arbo deskundige van bureau de Arbomeester (KIWA gecertificeerd), waarbij een fysieke inspectieronde door het schoolgebouw plaatsvindt en diverse interviews worden afgenomen. Eventueel geconstateerde aandachts- dan wel knelpunten worden door de Arbo deskundige opgenomen in de digitale beheeromgeving waarvan iedere locatiedirecteur een toegangscode heeft.

Aansluitend aan de inspectieronde vindt er een voortgangsgesprek plaats met de locatiedirecteur. Nadat alle scholen zijn bezocht, volgt een evaluatiegesprek met de preventiemedewerker en L.Botteram van het bestuursbureau.

De schoolleiding is eindverantwoordelijk voor de RI&E. Resultaten van de RI&E worden aan de (P)MR voorgelegd.

Conform de Arbowet stelt de school (externe Arbo deskundige) een plan van aanpak op. Hierin staan welke knelpunten en risico's in welke volgorde aan bod komen, welke werkzaamheden hiermee gepaard gaan, wie daarvoor verantwoordelijk is en welk budget in termen van tijd en geld daarmee gemoeid zijn. Ook is terug te lezen welke activiteiten al zijn uitgevoerd. Ook het plan van aanpak wordt aan de (P)MR voorgelegd.

Aan het eind van het jaar wordt het plan van aanpak geëvalueerd en aangepast voor het volgende schooljaar. Dit gebeurt aan de hand van een voor de preventiemedewerker te vervaardigen voortgangsverslag. De bevindingen worden op bestuursniveau gebundeld en voorgelegd aan de (G)MR.

## 2. Sociale aspecten

### Beroepscode/Gedragscode SKBG

\* SKBG afhankelijk \* zie website SKBG.

### Privacy afspraken

Wij gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens. Op de Oecumenische Basisschool gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

### LeerlingAdministratieSysteem

De leerling gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem Esis. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem LOVS, Esis en Focus PO. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat de Oecumenische Basisschool onderdeel uitmaakt van stichting SKBG, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

### Tijdens de les

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als de leerling inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

### Recht op inzage en toestemming

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leraar/lerares van uw kind, of met de schooldirecteur. Als er leerling gegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we daar vooraf de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft. Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leraar/lerares van uw kind, of bij de schooldirecteur.

### Eerst denken dan delen...

De school is niet verantwoordelijk voor informatie die geplaatst wordt op persoonlijke pagina's of digitale media van betrokkenen bij de school, maar verzoekt ouders, leerlingen en medewerkers uitdrukkelijk geen media en uitspraken van anderen te plaatsen, ook al betreft het medeleerlingen. Ouders stellen hier niet vanzelfsprekend prijs op en moeten in staat zijn zoveel als mogelijk te bepalen wat zichtbaar is van zichzelf en hun kinderen op het internet. De privacy-bepalingen die van kracht zijn op onze school zijn vastgelegd in het Handboek gedragscode IBP en Mediagebruik van stichting SKBG, waar onze school deel van uitmaakt, en waar deze afspraken voor alle scholen in zijn vastgelegd. U kunt dit handboek vinden op de website van onze stichting [www.skbg.nl](http://www.skbg.nl)

## 3. Pedagogisch klimaat

### Uitgangspunten van ons onderwijs

Wij streven ernaar een plek te zijn, waar kinderen graag zijn en zich veilig voelen. De omgang met de kinderen is dan ook open, maar altijd vanuit een opvoedingsperspectief. Als een kind zich veilig voelt, kan het al zijn energie richten op zijn eigen ontwikkeling, zowel intellectueel als sociaal-emotioneel.

De school ontwikkelt verschillende activiteiten die samen dit open klimaat bepalen. Rust is hierbij een kernbegrip. Alleen in een rustige, veilige omgeving kan geconcentreerd gewerkt worden. De school vindt het van groot belang dat alle kinderen zich veilig en geborgen voelen op school. Kinderen die meer behoefte aan zorg of bescherming hebben wordt dat ook geboden.

Leraren spreken geregeld en structureel met kinderen in een open (kring-) gesprek over de sfeer in de groep en in de school. Daarbij zijn met de kinderen afspraken gemaakt over het gedrag van kinderen en deze worden duidelijk zichtbaar opgehangen.

Kinderen leren van voorbeeldgedrag van volwassenen. Wanneer daar aanleiding toe is vertalen wij voorkomende situaties naar onszelf en naar ons voorbeeldgedrag voor zowel kinderen als ouders.

Het is stimulerend voor kinderen wanneer leerkrachten positieve verwachtingen hebben van hun leerprestaties. De feedback die de leerlingen krijgen van de leerkrachten is positief en reëel. Het zelfvertrouwen van de kinderen wordt gestimuleerd door de verwerkingsopdrachten voldoende zorgvuldig te kiezen. Daardoor kunnen kinderen succeservaringen opdoen.

### Schoolregels en afspraken

Pesten lijkt vaker voor te komen in een weinig gestructureerde omgeving en in een omgeving waar leerlingen onvoldoende voelen wat de sociale norm is. Duidelijke regels in de klas en in de school zijn dus van belang. Bij ons op school hebben we een **grondwet**: een set **basisregels** die vervolgens uitgewerkt kunnen worden in concrete verwachtingen ten aanzien van het gedrag.

Die regels komen voort uit onze pedagogische doelstellingen (de belangrijkste waarden) van de school. De Vreedzame School biedt hiervoor een expliciet pedagogisch kader. Zoals eerder vermeld, is het streven met het programma van De Vreedzame School dat leerlingen:

- op een democratische manier gezamenlijk besluiten kunnen nemen;
- conflicten constructief kunnen oplossen;
- zich zorgzaam en verantwoordelijk opstellen ten aanzien van de gemeenschap;
- openstaan voor verschillen tussen mensen.



Deze doelen zijn terug te vinden in de thema's van de lesblokken, in positieve bewoordingen gevat:

1. We horen bij elkaar
2. We lossen conflicten zelf op
3. We hebben oor voor elkaar
4. We hebben hart voor elkaar
5. We dragen allemaal een steentje bij
6. We zijn allemaal anders.



We horen bij elkaar



We lossen conflicten zelf op



We hebben oor voor elkaar



We hebben hart voor elkaar



We dragen allemaal een steentje bij



We zijn allemaal anders

Onze grondwet luidt:

- Wij spelen samen;
- Wij luisteren naar elkaar;
- Wij zijn aardig voor elkaar; Wij helpen elkaar;
- Wij zijn zuinig op elkaars spullen;
- Wij praten met elkaar als er iets is;



We introduceren in de eerste week van het nieuwe schooljaar de grondwet op een gezamenlijke bijeenkomst aan alle kinderen en ouders. Zo wordt meteen aan het begin van het schooljaar de trend gezet: 'Zo doen we het hier op school!'

Om kinderen duidelijk te maken om welk gedrag het gaat bij de regels, demonstreren leerkrachten en kinderen in die bijeenkomst gedrag dat wel en niet bij de regels hoort. Zo worden de omgangsregels met elkaar gevuld en snapt iedereen wat er met de regels wordt bedoeld. De introductie tijdens een bijeenkomst met de hele school versterkt het besef dat deze regels 'van ons allemaal' zijn.

De regels vormen op deze manier een kader voor gewenst gedrag: 'Zo doen we het op onze school!' Deze regels zijn vervolgens zichtbaar in de algemene ruimtes en in iedere groep.

Deze **basisregels** vormen een soort 'kapstok' waaraan de **groepsregels** worden 'opgehangen'. In de lessen van De Vreedzame School (in blok 1) wordt samen met de leerlingen gesproken over de grondwet, de eigen groepsregels en de omgangsafspraken die elke klas met elkaar wil maken om ervoor te zorgen dat het voor iedereen in de klas prettig en veilig is. De regels worden door volwassenen opgesteld, de leerlingen maken samen (omgangs)afspraken. Aan het begin van het jaar, tijdens blok 1, maakt iedere leerkracht in zijn of haar groep bekend welke **groepsregels** er gelden in de klas. Daarbij wordt de link gelegd met de grondwet op schoolniveau, zodat kinderen begrijpen dat de groepsregels afgeleid zijn van de grondwet. 'De grondwet geldt voor de hele school en dit zijn de regels van de groep!' Om die reden zijn de grondwetregels in iedere groep aanwezig. Vervolgens wordt in elke groep samen met de leerlingen **omgangsafspraken** gemaakt en op een afsprakenposter vastgelegd: 'Zo willen we het in onze groep'.

## Zorg voor kinderen

Door goed te observeren tijdens de gewone lessen in de klas en daarnaast gebruik te maken van de gegevens die methode gebonden, niet- methode gebonden toetsen of observatie instrumenten ons geven, krijgen wij inzicht in de ontwikkeling van het kind. Die gegevens houden wij bij in het leerling dossier. Door de gehele school gebruiken wij diverse toetsen van het CITO- Leerling volgsysteem en nog enkele andere niet- methode gebonden toetsen. Aan de hand van 26 items ontstaat een beeld van het kind.

De scores worden omgezet naar 8 gedragscategorieën.

- ervaringen delen
- aardig doen
- samen spelen, samen werken
- een taak uitvoeren
- jezelf presenteren
- een keuze maken
- opkomen voor jezelf
- omgaan met ruzie

Dit leidt tot een leerlingprofiel, een groepsprofiel en een schoolprofiel.

Daarnaast wordt het sociogram ingevuld. Een sociogram is een onderzoeksmethode waarmee je inzicht krijgt in de onderlinge relaties tussen leerlingen. In het sociogram worden twee soorten relaties onderzocht, namelijk van vriendschap en samenwerking. Alle leerlingen beoordelen al hun klasgenoten op een vijfpuntschaal, van een positieve beoordeling naar een negatieve beoordeling.

## Veiligheidsbeleving

Een keer per twee jaar houden wij een oudertevredenheidsonderzoek en leerlingtevredenheidsonderzoek. Daarin wordt ook specifiek naar het veiligheidsgevoel gevraagd. In de portfolio's van de kinderen is dit ook een vast onderdeel. Kinderen vullen in overleg met hun ouders in in welke mate zij zich veilig voelen op school.

## Betrokkenheid van leerlingen en ouders

Als de klas een gemeenschap is, dan voelen leerlingen zich betrokken bij en medeverantwoordelijk voor wat er gebeurt in de klas. Bij ons op school krijgen leerlingen een stem, en leren zij die stem op een verantwoorde wijze te gebruiken. We geven leerlingen niet zozeer een stem om op te komen voor hun eigen belang, maar we willen dat ze zich medeverantwoordelijk gaan voelen voor het algemeen belang. We willen dat zij hun steentje bijdragen aan het algemeen belang, aan de gemeenschap. En daar zullen ze zich eerder verantwoordelijk voor voelen als ze ook echt mogen meedenken en als ze serieus worden genomen. We laten oudere kinderen jongere kinderen helpen bij allerlei activiteiten. En – specifiek gericht op ongewenst gedrag als pesten – leren we de leerlingen dat ze op kunnen en moeten komen voor gepeste medeleerlingen, dat ze ‘verdedigers’ kunnen zijn.

## Leerlingmediatoren

In de bovenbouw kunnen leerlingen uit groep 7 en 8 solliciteren naar de functie van leerling mediator. Leerlingen worden opgeleid tot leerling mediator en zullen in de pauzes kinderen die een conflict hebben helpen dat goed te bespreken en op te lossen. Tevens zullen leerlingmediatoren leerlingen betrekken bij het spel of een activiteit als ze zien dat ze zich afzonderen.



1. **STOP!**  
Eerst afkoelen. Tel tot tien.
2. **Zet je gele pet op.**  
Zeg wat jij wilt.  
Luister naar wat de ander wil.
3. **Probeer een win-win-oplossing te vinden.**
4. **Geef elkaar een hand en voer de oplossing uit.**

Stappenplan Praat het uit

Wij willen als school graag samen met de ouders optrekken op dit terrein. In het geval van incidenten zoeken we snel contact om samen te bespreken hoe we hiermee om zullen gaan. Maar ook in meer algemene zin willen we ouders bij het veiligheidsbeleid betrekken. Dat doen we door ze te informeren over wat de school doet aan het voorkomen en aanpakken van ongewenst gedrag als pesten. En over bij wie ze terecht kunnen als er iets is. We nemen ouders heel serieus daarin.

Om ervoor te zorgen dat de veiligheid in en om de school iets wordt waarvoor ouders en school zich gezamenlijk verantwoordelijk voelen, gaan we met ouders het gesprek aan. Dat doen we door het organiseren van een ouderavond waarin de dialoog over de sociale veiligheid centraal staat.

#### **4. Grensoverschrijdende aspecten**

##### **Grensoverschrijdend gedrag**

Wanneer een leerling ongewenst gedrag laat zien, dan zal hierop door de leerkracht worden gereageerd met een opvoedkundige maatregel (gesprek, denktijd geven, spiegelen van gedrag etc.). Wanneer dit gedrag vaker voorkomt en de opvoedkundige maatregel niet toereikend is, worden er ordemaatregelen ingezet. In ons gedragsprotocol staat specifiek omschreven welke stappen de school zet om ongewenst gedrag te voorkomen en/of om te gaan met het ongewenste gedrag.

Op de website van de school, [www.bsoecumenisch.nl](http://www.bsoecumenisch.nl) en op de website van SKBG Onderwijs [www.skbgnl.nl](http://www.skbgnl.nl) is het beleidsdocument 'schorsing en verwijdering' opgenomen. Hierin staan de drie ordemaatregelen time-out, schorsing en verwijdering uitgebreid beschreven, uiteraard afgeleid van WPO (wet primair onderwijs).

##### **Incidentenregistratie**

Om het gevoerde veiligheidsbeleid in de toekomst te kunnen monitoren is het belangrijk dat incidenten geregistreerd worden. De aard en de omvang van de incidenten is een belangrijke graadmeter van veiligheid binnen de school.

Incidenten waarbij de ouders van de betrokken leerling(en) worden ingelicht, worden geregistreerd in Esis. De leerkracht die het incident begeleidt heeft, meldt dit bij de leerkracht van de betrokken leerling(en). Die leerkracht registreert het incident op onderstaande wijze in Esis.

Daarbij dient vermeld te worden:

1. De rol van de betrokkenen
2. Het (pedagogisch) handelen dat voorafging aan het incident en dat volgde naar aanleiding van het incident
3. De lijnen die hierbij gevolgd zijn binnen de organisatie van de school

Incidenten uit de volgende categorieën worden ingevoerd in Esis:

- Fysiek geweld
- Seksueel misbruik
- Grove pesterijen
- Discriminatie
- Bedreigingen
- Vernieling of diefstal van goederen

##### **Monitoren mogelijke risico's**

Voor het monitoren van de sociale veiligheid maken wij gebruik van de Monitor Sociale Veiligheid (MSV). De MSV is een instrument om de sociale veiligheid van leerlingen te meten en te volgen. Deze monitoring is een wettelijke verplichting. De MSV is een toevoeging op de leerling vragenlijst van de Sociale Competentie Observatielijst (SCOL).

De MSV is bestemd voor leerlingen van groep 6 t/m 8 van het basisonderwijs. Met de MSV wordt het oordeel van de leerling over zijn welbevinden, veiligheidsbeleving en aantasting van de sociale en fysieke veiligheid gemeten. De uitkomsten worden gerapporteerd op schoolniveau.

### **Scholing en training personeel**

Huisacademie; binnen SKBG is er de mogelijkheid voor alle personeelsleden om zich te scholen. Hiervoor is via intranet een divers aanbod van workshops en trainingen.

Momenteel volgen wij als team van de Oecumenische Basisschool de scholing van De Vreedzame School onder leiding van trainer Paulien Gruintjes.

## **5. Ruimtelijke aspecten**

### **Gebouw en veiligheid, bouwtechnisch, brandveiligheid, speeltoestellen en ontruimingsplan, beveiligingsmaatregelen en calamiteiten.**

- Zie risico inventarisatie en evaluatie (RI&E), inclusief plan van aanpak en ontruimingsplan van onze school.
- Zie veiligheidsplan SKBG.
- Jaarlijks wordt er een ontruimingsoefening gedaan (aangekondigd en onaangekondigd). De laatste ontruimingsoefening is gedaan op donderdag 15 oktober 2020 om 11 uur.
- Speeltoestellen (binnen en buiten) worden jaarlijks door Nijha gecontroleerd.
- Blusmaterialen, EHBO koffer en dergelijk worden ook jaarlijks gecontroleerd door brandbeveiligingsbedrijf Liebrand uit Ulft.
- BHV en blusmiddelen training wordt een keer per twee jaar gedaan bij Achterkamp te Baak.